



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Muğla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Öğrenci İşleri Birimi
Kendi İsteği ile Kayıt Silme İşlemine İlişkin İş Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	31.05.2019
Revizyon Tarihi/Sayısı	28.01.2021/5
Toplam Sayfa	Bir(1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğrenci Belge İşlemleri (belge.mu.edu.tr) internet sayfasından kayıt silme başvurusunun yapılması ve dilekçe ile Bölüm Başkanlığına sunulması	Öğrenci	---	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (Madde 35-2)
2	Dilekçenin işleme alınması ve müdür olurunun hazırlanması	---	Bölüm Sekreterliği	Evrak Takip
3	Müdür olurunun Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığına iletilmesi	Birim Sorumlusu	Bölüm Sekreterliği	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (Madde 35-2)
4	Kaydın Silinmesi	---	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (Madde 35-2)
HAZIRLAYAN			ONAYLAYAN	
Mahmut BEYAZIT Yüksekokul Sekreteri			Dr. Öğr. Üyesi Fatih Mehmet DEMİR Yüksekokul Müdürü	